

Absender/Träger:

Name: _____

Straße: _____

PLZ, Ort: _____

Ansprechpartnerin bzw. Ansprechpartner:

Name, Vorname: _____

Telefon, Mobil-Nr. _____

E-Mail: _____

An das
Ministerium für Soziales, Gesundheit,
Frauen und Familie
C5 – Landesjugendamt
Franz-Josef-Röder-Straße 23
66119 Saarbrücken

Antrag auf Ausstellung einer Bescheinigung gemäß § 3 Abs. 3 des Gesetzes über Sonderurlaub für ehrenamtliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in der Jugendarbeit

Wir bitten um Ausstellung einer Bescheinigung gemäß der o.g. gesetzlichen Grundlage, aus der hervorgeht, dass die Voraussetzungen des § 1 des Gesetzes über Sonderurlaub für ehrenamtliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in der Jugendarbeit im Sinne des § 11 SGB VIII für unsere in Nr. 1 genannte Maßnahme sowie für die unter Nr. 2 aufgeführte, ehrenamtlich in der Jugendarbeit tätige Person erfüllt sind.

1. Angaben zur Maßnahme (Bitte zusätzlich Programm bzw. Informationen zur Maßnahme hinzufügen!)

- Maßnahme der Kinder- u. Jugendholung (Freizeiten, Lager und Wanderungen) und der internationalen Jugendarbeit
- Veranstaltungen der außerschulischen Jugendbildung sowie Konferenzen und Tagungen von freien und öffentlichen Trägern der Jugendhilfe,
- Mitarbeiterinnen- u. Mitarbeiterschulung (§ 4 Abs. 1 2. AG KJHG)

Zeitraum der Maßnahme: vom/am _____ bis _____

Ort der Maßnahme: _____

2. Angaben zur ehrenamtlichen Mitarbeiterin/zum ehrenamtlichen Mitarbeiter:

Name, Vorname: _____

Geburtsdatum: _____ Wohnort: _____

Arbeitgeber bzw. Schule: _____

Teilnahme als: Leiter/in Betreuer/in Referent/in Teilnehmer/in
(bei Mitarbeiterschulungen
u. Bildungsmaßnahmen)

**Bitte beachten: Anträge können nur vom Träger der Maßnahme gestellt werden (z.B. Verein, Verband)!
Mit der rechtsverbindlichen Unterschrift versichert der Antragsteller die Richtigkeit der Angaben und bestätigt die Einhaltung der rechtlichen Grundlagen, insbesondere der Bestimmungen des Bundeskinderschutzgesetzes.**

(Ort, Datum)

(Unterschrift und Stempel des Trägers der Maßnahme)