



**Personalnummer:**

(achtstellig) - wird Ihnen mitgeteilt -

## Erklärung zur Auszahlung der Besoldung – [für Anwärter/innen](#)

### 1. Persönliche Angaben

Zutreffendes bitte ankreuzen  oder ausfüllen

Name

Vorname

Geburtsname - soweit abweichend

Geburtsdatum

Geburtsort

Anschrift

Art der Ausbildung (z.B. Steueranwärter/Stud.referendar)    Telefon / E-Mail (freiwillige Angabe)

Beginn des Vorbereitungsdienstes

Ausbildungsbehörde

### Familienstand

**ledig**

Ich bin ledig und habe ein Kind nicht nur vorübergehend in meine Wohnung aufgenommen.

Bitte fügen Sie den Vordruck „Erklärung zum Familienzuschlag“ und den Vordruck „Erklärung zum Familienzuschlag wg. Aufnahme einer Person in die Wohnung“ bei.

**verheiratet** seit .....

Bitte fügen Sie die Eheurkunde und den Vordruck „Erklärung zum Familienzuschlag“ bei.

**Eingetragene Lebenspartnerschaft** seit .....

Bitte fügen Sie die Urkunde über die Eingetragene Lebenspartnerschaft und den Vordruck „Erklärung zum Familienzuschlag“ bei.

**geschieden** bzw. Ehe aufgehoben oder für nichtig erklärt

Bitte fügen Sie eine Kopie des Scheidungsbeschlusses mit Rechtskraftvermerk und den Vordruck „Erklärung zum Familienzuschlag“ bei.

**Eingetragene Lebenspartnerschaft aufgehoben**

Bitte fügen Sie einen Nachweis über die Aufhebung der Eingetragenen Lebenspartnerschaft und den Vordruck „Erklärung zum Familienzuschlag“ bei.

**verwitwet** seit .....

### 2. Bankverbindung

Institut:

BIC:

IBAN:



### 3. Steuermerkmale

Meine **steuerliche Identifikationsnummer (IdNr.)** lautet: (Bezügeaufnahme nur mit IdNr. möglich!)

-----  
Bei dieser Beschäftigung handelt es sich um meine

- Hauptbeschäftigung (Arbeitgeber ist „Hauptarbeitgeber“)  
 weitere Beschäftigung (Arbeitgeber ist „Nebenarbeitgeber“)

Meine Steuermerkmale lauten:

Steuerklasse: \_\_\_\_\_ Konfession (eigene/Ehegatte/in): \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

#### **Bitte beachten Sie:**

Die Lohnsteuerabrechnung erfolgt vorläufig auf der Grundlage der angegebenen Steuermerkmale. Das Landesamt für Zentrale Dienste wird zum nächstmöglichen Zeitpunkt anhand der steuerlichen Identifikationsnummer Ihre Steuermerkmale beim Bundeszentralamt für Steuern elektronisch abrufen und die so erhaltenen Daten der Lohnsteuerabrechnung rückwirkend zugrunde legen.

### 4. Angaben zu Kindern

Haben Sie nach dem Einkommensteuergesetz (EStG) oder dem Bundeskindergeldgesetz (BKGG) berücksichtigungsfähige Kinder? (Eigene Kinder, in den Haushalt aufgenommene Kinder des Ehegatten, Pflegekinder oder Enkel)

- nein       ja (Bitte auch den Vordruck „Erklärung zum Familienzuschlag“ hierzu ausfüllen und Geburtsurkunde beifügen.)

**Anträge auf Zahlung von Kindergeld richten Sie bitte unmittelbar an die Familienkasse des Landesamtes für Zentrale Dienste, Am Halberg 4, 66121 Saarbrücken.**

### 5. Nur auszufüllen, falls Sie Versorgungsbezüge beziehen

Ich erhalte Versorgungsbezüge

- nach beamten- oder soldatenrechtlichen Vorschriften  
 von einer zwischenstaatlichen oder überstaatlichen Einrichtung

\_\_\_\_\_  
Zahlende Stelle/Kasse

\_\_\_\_\_  
Aktenzeichen/Personalnummer

### 6. Stehen Sie in einem weiteren Dienst- oder Beschäftigungsverhältnis innerhalb oder außerhalb des öffentlichen Dienstes?

- nein       ja, Nachweise über Art und Einkünfte sind beigefügt

### 7. Vermögensbildung

Die vermögenswirksame Anlage von Teilen der Bezüge und die damit verbundene Auszahlung der vermögenswirksamen Leistungen des Dienstherrn  wird gewünscht.

Eine Kopie des VL-Vertrages (mit Unterschrift)  liegt bei       wird nachgereicht.

## 8. Private Altersvorsorge

Eine private Altersvorsorge nach § 10 a Abs. 1 Einkommensteuergesetz (sog. Riesterrente)

- besteht. Eine Einverständniserklärung zur Übermittlung und Nutzung meiner Besoldungsdaten zum Zwecke der steuerlichen Förderung der privaten Altersvorsorge
- liegt bei  wird nachgereicht.

## 9. Angaben über vorherige Beschäftigung (bei Neueinstellungen anzugeben)

Ich war **zuletzt** beschäftigt als

- Tarifbeschäftigte/r bis .....
- Anwärterin/Anwärter (im Vorbereitungsdienst) bis .....
- Beamtin/ Beamter bis .....
- 

frühere Personalnummer: .....

letzte gehaltszahlende Stelle (genaue Angaben – ohne Abkürzungen):

.....  
.....

Umfang der Beschäftigung:  Vollzeit  Teilzeit mit \_\_\_\_\_ % bzw. \_\_\_\_\_ Std./Woche

Mir ist bekannt, dass meine Angaben in dieser Erklärung Einfluss auf die Höhe meiner Bezüge haben können. Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben vollständig und richtig sind.

Ich weiß, dass ich verpflichtet bin, dem Landesamt für Zentrale Dienste jede Änderung der Angaben in dieser Erklärung unverzüglich schriftlich anzuzeigen und dass ich Beträge zurückzahlen muss, die wegen unrichtiger Angaben oder Verletzung der Anzeigepflicht zu viel gezahlt werden.

---

Name

Vorname

---

Ort, Datum

Unterschrift

Bitte zurücksenden an:

**Landesamt für Zentrale Dienste**  
**Zentrale Besoldungs- und**  
**Versorgungsstelle – ZBS**  
**Am Halberg 4**  
**66121 Saarbrücken**

Informationen zum Thema „Besoldung“ und Vordrucke finden Sie auf [www.zbs.saarland.de](http://www.zbs.saarland.de)

## **Datenschutzhinweis gemäß Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung**

Ihre Daten werden von der ZBS zum Zwecke der Festsetzung, Anordnung und Zahlung Ihrer Bezüge gemäß den geltenden Bestimmungen zum Datenschutz verarbeitet. Weitere Informationen können Sie im Internet unter <https://www.saarland.de/236427.htm> abrufen.

Die/ den behördliche/n Datenschutzbeauftragte/n des Landesamtes für Zentrale Dienste erreichen Sie unter:

**Datenschutzbeauftragte Landesamt für Zentrale Dienste,**

**Virchowstraße 7,**

**66119 Saarbrücken,**

**[Datenschutz-LZD@finanzen.saarland.de](mailto:Datenschutz-LZD@finanzen.saarland.de),**

**Telefon: 0681/501-2428.**