

## Musterbeispiel für ein ausgefülltes Antragsformular zur Bibliotheksförderung

<b>1. Antragstellerin/Antragsteller</b>	
Name/Institution:	Musterschule N.N.
Anschrift:	Straße/PLZ/Ort Im Muster 22 66731 Musterweiler
Ansprechpartner/in:	Name/Telefon/Email Max Mustermann 068 XX - 93 XX XXX
Bankverbindung:	IBAN: DE00 0000 0000 0000 0000
	BIC: 8XBX5XX
	Kreditinstitut: Musterbank
<b>2. Maßnahme</b>	
Möglichst kurze, aber eindeutige Beschreibung der Maßnahme	[Beispiel] Aufbau einer Schulbücherei, Anschaffung des Grundbestandes  [Beispiel] Weitere Ausstattung der bestehenden Schulbibliothek
Durchführungszeitraum	von/bis: April bis Ende Juni
<b>3. Beantragte Zuwendung /EURO</b>	
2.400,00	

## Musterbeispiel für ein ausgefülltes Antragsformular zur Bibliotheksförderung

### 4. Begründung

4.1 zur Notwendigkeit der Maßnahme (u.a. Ziel, Zusammenhang mit anderen Maßnahmen, Maßnahmen desselben Aufgabenbereichs in vorhergehenden oder folgenden Jahren, Nutzen)

[Beispiel] Die Musterschule N.N. hat die Einrichtung einer Schulbücherei geplant. Wir benötigen alles für einen Grundbestand, da wir nur einen leeren Raum haben und einen Bestand von ca. 200 Büchern, aber keine fachgerechten Möbel oder Geräte. Die Bücherei soll den Unterricht unterstützen und die Schüler dazu anreizen, mehr zu lesen.

[Beispiel] Wir wollen eine neue Schüler-AG einrichten (Schulgarten) und brauchen dafür ein themenbezogenes Medienpaket "Garten / Obstanbau / Kochbücher".

4.2 zur Notwendigkeit der Förderung und zur Finanzierung (u.a. Eigenmittel, Förderhöhe, Landesinteresse an der Maßnahme, weitere Förderungs- und Finanzierungsmöglichkeiten)

Die Haushaltsmittel der Schule reichen nicht für die Anschaffung der Möbel und Geräte aus. Unser Förderverein hat zugesagt, uns mit 200 Euro zu unterstützen. Durch einen Weihnachtsbasar haben wir zusätzliche 300 Euro eingenommen. Die Einrichtungsgegenstände können damit jedoch nicht beschafft werden.

Musterbeispiel für ein ausgefülltes Antragsformular zur Bibliotheksförderung

<b>5. Kostenplan für die beabsichtigte Maßnahme (bitte Belege beifügen)</b>		
	<b>Verwendungszweck</b>	<b>Betrag/EURO</b>
5.1 Sachkosten (Geräte, Medien, Arbeitsmaterial usw.)	Regalsystem PC Scanner 8 Stühle 4 Tische 3 Sitzsäcke Strichcodeetiketten	2.900,00
5.2 Honorarkosten		0,00
5.3 Reisekosten		0,00
5.4 Sonstige Kosten		0,00
5.5 Gesamtkosten		2.900,00
<b>6. Finanzierungsplan (voraussichtliche Einnahmen zur Durchführung der geplanten Maßnahme)</b>		
6.1 Eigenmittel/EURO		300,00
6.2 Zuwendungen Dritter		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wo beantragt bzw. bewilligt? Förderverein</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• beantragte Förderung insgesamt/EURO</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• bewilligte Förderung insgesamt/EURO</li> </ul>		200,00
<b>6.3 Beantragte Zuwendung des Landes/EURO (siehe S. 1 Nr. 3I)</b>		2.400,00
6.4 Gesamteinnahmen/EURO		2.900,00

## Musterbeispiel für ein ausgefülltes Antragsformular zur Bibliotheksförderung

### 7. Erklärungen

Die Antragstellerin/Der Antragsteller erklärt, dass

7.1 die Maßnahme noch nicht begonnen wurde und vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides ohne vorherige Zustimmung der Bewilligungsbehörde nicht begonnen wird;

7.2 die in diesem Antrag (einschl. Antragsunterlagen) gemachten Angaben vollständig und richtig sind.

Musterweiler, 14.03.2018

(Ort/Datum)



(Rechtsverbindliche Unterschrift)

### 8. Anlagen

Dem Antrag sind folgende Anlagen beigelegt:

- detaillierter Kostenplan