

Stellenausschreibung

An der Hochschule der Bildenden Künste Saar (HBKsaar) ist zum 1. September 2021 die Stelle

einer Sachbearbeiterin/eines Sachbearbeiters (m/w/d) in der Hochschulverwaltung

in Vollzeit zu besetzen.

Die Hochschule der Bildenden Künste Saar ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts und zugleich eine vom Land getragene staatliche Einrichtung. Die HBKsaar ist interdisziplinär orientiert und bietet die Studiengänge Freie Kunst, Kommunikationsdesign, Produktdesign, Media Art & Design und Kunsterziehung für das Lehramt an unterschiedlichen Schulformen an. Derzeit sind rund 460 Studierende an der Hochschule eingeschrieben. Am zentral in der Saarbrücker Innenstadt gelegenen Hauptcampus sind neben Rektorat, Verwaltung und Bibliothek auch Werkstätten, Studios, Ateliers und Seminarräume angesiedelt.

Ihre Aufgaben

Der Aufgabenbereich umfasst schwerpunktmäßig folgende Tätigkeiten in der zentralen Verwaltung der Hochschule:

- Sachbearbeitung für das Rektorat
- Vor- und Nachbereitung von Sitzungen der Hochschulgremien für das Rektorat
- Mitarbeit im Bereich Personalverwaltung
- Mitarbeit in den Sachgebieten Haushalt und Finanzstatistik

Ihr Profil

Vorausgesetzt werden

- abgeschlossene Berufsausbildung vorzugsweise im verwaltenden oder kaufmännischen Bereich
- sicherer Umgang mit Standardsoftware (MS Office) und den gängigen Kommunikationsprogrammen
- Belastbarkeit, Flexibilität, selbständige Arbeitsweise und gutes Organisationsvermögen
- ausgeprägte soziale und kommunikative Kompetenz
- Fähigkeit zum kooperativen Arbeiten im Team

Von Vorteil

- Berufserfahrung in relevanten Arbeitsbereichen (z.B. in einer Kulturinstitution oder in einer Verwaltung)
- gute Fremdsprachenkenntnisse (Französisch und Englisch)

Wir bieten

- eine interessante, vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem lebendigen und innovativen Umfeld
- die Mitarbeit in einem engagierten Team

Die Eingruppierung wird sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) richten.

Die HBK Saar strebt nach Maßgabe ihres Frauenförderplanes eine Erhöhung des Anteils von Frauen in diesem Aufgabenbereich an und ist daher an der Bewerbung von qualifizierten Frauen besonders interessiert.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie auf Ihre Schwerbehinderung bereits bei Ihrer Bewerbung hin.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte **bis zum 23.07.2021** an die

Rektorin der Hochschule der Bildenden Künste Saar
Keplerstr. 3-5
66117 Saarbrücken

und zusätzlich als Online-Bewerbung an rektorat@hbksaar.de.

Nach Abgabe Ihrer Bewerbung erfolgt eine Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten in erforderlichem Umfang zur Durchführung des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens gemäß der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO). Bitte beachten Sie die Informationen zur Erhebung personenbezogener Daten gemäß Art. 13 DSGVO im Bewerbungsverfahren unter www.hbksaar.de/datenschutz und bestätigen Sie die Kenntnisnahme, indem Sie Ihren Bewerbungsunterlagen einen ausgefüllten und unterzeichneten Ausdruck des Formblattes beifügen.