

# Reisekostenabrechnung

<b>An Dienststelle</b>											
1	<b>Erläuterungen zur Reise</b>				Fahrtkosten § 5 SRKG	Wegstrecken § 6 SRKG		Nebenk. § 14 SRKG	Vom/von Antragsteller/in nicht auszufüllen		
	Die Dienstreise ist nach ihrem tatsächlichen Verlauf darzustellen. Weitere Erläuterungen ggf. unter 2 oder gesondertem Blatt Die Ausgaben sind durch Belege nachzuweisen.					Antrag- steller/in	mitgen. Person		Tage- geld	Übern- geld	Verg.n. § 12
	1				EUR	km	km	EUR	6	7	8
<b>Beginn der Reise</b>				Fahrtkosten am Dienstort							
				Datum      Uhrzeit							
nach (bei Ausl.: Staat)											
Beförderungsmittel				b.Kfz: cm <sup>3</sup>							
Mitfahrer/in bei											
Mitgenommene/r				Datum      Uhrzeit							
<b>Beginn des Dienstgeschäfts</b>											
<b>Ende des Dienstgeschäfts</b>											
<b>Auslagen am Geschäftsort</b>				Verkehrsmittel							
(z.B. Fahrtkosten, Nebenkosten)				Nebenkosten							
<b>Rückreise zum Dienst-/Wohnort</b>											
Beförderungsmittel				b.Kfz: cm <sup>3</sup>							
Mitfahrer/in bei											
Mitgenommene/r				Fahrtkosten am Dienstort							
				Datum      Uhrzeit							
<b>Ende der Reise</b>											
<b>Übernachungskosten (Belege sind beigelegt)</b>											
Meine Dienstreise wurde durch nachstehende Verfügung genehmigt:											
<b>2</b> Mein privateig. Kfz wurde durch Verfügung zur Ausführung von Dienstfahrten schriftlich anerkannt:											
Bei der Durchführung meiner Dienstreise habe ich an einem Bonusprogramm teilgenommen:								Ja	<input type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>
Daraus stehen mir folgende Vergünstigungen (Prämien, Bonusmeilen usw.) zu:											
Zweck der Dienstreise:											
Weitere Erläuterungen zur Dienstreise: ggf. auf besonderem Blatt											
Hier sind alle Tatsachen anzugeben, die Einfluss auf die Festsetzung der Reisekostenvergütung haben können: ( z.B. amtl. unentgeltl. Verpflegung/Unterkunft )											
<b>Ich versichere pflichtgemäß die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. Die geltend gemachten Aufwendungen sind mir tatsächlich entstanden.</b>						Ich bitte um Überweisung auf mein Bezüge- konto (im Ausnahmefall sonstiges Konto) Nr.:					
						BLZ:			bei:		
Name, Vorname						HINWEIS: Bitte Bankverbindung stets angeben!					
Wohnort: Anschrift						Telefon (dienstlich)					
Ort, Datum						Unterschrift					
<b>Festsetzung der Reisekostenvergütung</b> (wird durch die Festsetzungsstelle ausgefüllt)											
Fahrtkosten (Spalte 2)				Bemerkungen: (zB Eingang RKAbrg)				sachlich richtig:			
Wegstreckenentschädigung (Spalte 3)											
Mitnahmeentschädigung (Spalte 4)											
Nebenkosten (Spalte 5)											
Tagegeld (Spalte 6)								Name/Amtsbez.			
Übernachtungsgeld (Spalte 7)								rechnerisch richtig:			
Kürzung nach											
Vergütung nach § 12 SRKG (Spalte 8)											
anzurechnen Abschlag											
auszuzahlen				EUR				Kapitel/Titel:			
								Name/Amtsbez.			

## Anlage

### zum Reisekostenantrag für den Besuch der Arbeitsgemeinschaft im Zeitraum .....

1. Für die tägliche Fahrt vom Wohnort zur Dienststelle in ..... und zurück benutze ich

- ein **Kraftfahrzeug** mit einem Hubraum von ..... ccm  
- Anzahl der gefahrenen Kilometer hin und zurück = ..... km  
- Mitfahrer  nein  ja bei .....

**öffentliche Verkehrsmittel\***

Benutzung BahnCard  nein  ja BahnCard 25/50

- Tagesfahrkarte à ..... EUR  
 Wochenkarte à ..... EUR  
 Monatskarte à ..... EUR  
 Gruppenkarte à ..... EUR

2. Für die Fahrt vom Wohnort nach Kaiserslautern und zurück benutzte ich

- ein **Kraftfahrzeug** mit einem Hubraum von ..... ccm  
- Anzahl der gefahrenen Kilometer hin und zurück = ..... km  
- Mitfahrer  nein  ja bei .....

**öffentliche Verkehrsmittel\***

Benutzung BahnCard  nein  ja BahnCard 25/50

- Tagesfahrkarte à ..... EUR  
 Wochenkarte à ..... EUR  
 Monatskarte à ..... EUR  
 Gruppenkarte à ..... EUR

Ich versichere pflichtgemäß die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. Die geltend gemachten Aufwendungen sind mir tatsächlich entstanden.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift

\* entsprechende Nachweise sind beizufügen