



Wartungsvertrag

(Bitte per Fax oder per Post an das IT-Servicecenter)

Schule	
Anschrift	
IT-Ansprechpartner	
Tel. / Fax:	
E-Mail:	

Für die o. g. Schule wird mit dem IT-Servicecenter folgender Wartungsvertrag für den Zeitraum vom _____ bis _____ geschlossen:

Für die nachstehend aufgelisteten PCs

Raum	Anzahl PCs	geschützt (ja/nein) ¹	Pauschale pro PC ²	Summe / €
Jahresgebühr				

- leistet das IT-Servicecenter gegen Entrichtung der berechneten Jahresgebühr
- Beratung bei Störfällen via Telefon-Hotline (jeden Unterrichtstag von 7.30 Uhr bis 14.00 Uhr),
 - konzeptionelle Beratung in Fragen der Hard- und Softwareausstattung,
 - Beratung bei IT-Ausschreibungen und die Prüfung der Angebote,
 - Vor-Ort-Service zur Behebung von Störfällen, bei Systemumstellungen und Neuinstallationen gegen eine Gebühr von 12 €/ Arbeitsstunde (Servicezeit: 7.30 – 18.00 Uhr, Reaktionszeit: 20 Stunden). Dabei wird keine Anfahrt berechnet.

 Ort, Datum

 Ort, Datum

 Schulleiter

 Schulträger

¹ Hard- oder Softwareschutz, z. B. PC-Wächter-Karte, HDD-Sheriff, etc.
² Jahrespauschale pro ungeschütztem PC: 40 €, pro geschütztem PC: 20 €