

## Kurzanleitung Excel-Tabelle Normenscreening

### Spalte 1: Prüfende Stelle + Bearbeiter/in

- hier bitte die Körperschaft eintragen, welche die Norm prüft und den Namen des Prüfers bzw. der Prüferin angeben
- z.B.: Verbandsgemeinde Fantasien-Traumheim / Frau Müller

### Spalte 2: Vollständige Bezeichnung der Norm

- hier bitte die offizielle Bezeichnung der Norm entsprechend der Fundstelle angeben (Langtitel)
- z.B.: Satzung über das Marktwesen der Gemeinde Traumheim

### Spalte 3: Kurzbezeichnung der Norm

- wenn vorhanden hier bitte die festgelegte Kurzbezeichnung der Norm angeben
- z.B.: Marktsatzung

### Spalte 4: Abkürzung

- wenn vorhanden hier bitte die amtliche Abkürzung der Norm eintragen

### Spalte 5: vom (Datum angeben)

- hier bitte das Ausfertigungsdatum aus der Überschrift der Norm angeben
- z.B.: 02.02.2002

### Spalte 6: Fundstelle

- hier bitte die offizielle Publikation angeben, welche den amtlichen Wortlaut der Norm wiedergibt und öffentlich bekannt gemacht hat
- z.B.: ABI 2002, S. 222

### Spalte 7: Normtyp

- hier bitte mittels des Drop-Down-Feldes den Normtyp Satzung oder Verordnung auswählen

Prüfende Stelle + Bearbeiter/in	Vollständige Bezeichnung der Norm	Kurzbezeichnung (wenn vorhanden)	Abkürzung (wenn vorhanden)	vom (Datum angeben)	Fundstelle (z.B. Amtsblatt, Mitteilungsblatt oder Zeitung + Seite)	Normtyp	Bezeichnung der normsetzenden Körperschaft (z.B. Ortsgemeinde, Landkreis, Zweckverband), Anstalt oder Stiftung	AGS (10-stellig)	Schlagworte / Stichworte (Regelungsmaterie)	Anwendbarkeit der Richtlinie gegeben? (Fragen 1 - 1c)	Anzahl der elektronisch auszufüllenden Prüfraster (wird autom. ausgefüllt)	Bemerkungen
						▼				<input type="checkbox"/>	0	

**Spalte 8: Bezeichnung der normsetzenden Körperschaft, Anstalt oder Stiftung**

- Benennung der Körperschaft (Ortsgemeinde, Verbandsgemeinde, verbandsfreie Gemeinde, große kreisangehörige Stadt, kreisfreie Stadt, Landkreis, Verband), der Anstalt oder der Stiftung, für deren Gebiet oder Zuständigkeitsbereich die jeweilige Norm gilt bzw. in Kraft gesetzt ist
- z.B.: Gemeinde Traumheim, Ideenverband

**Spalte 9: AGS (10-stellig)**

- hier bitte den 10-stelligen amtlichen Gebietsschlüssel (Gemeindeschlüssel) zu der in Spalte 8 genannten Körperschaft eintragen
- z.B.: 0720202020
- bei Verbänden, Anstalten und Stiftungen bitte nicht ausfüllen

**Spalte 10: Schlagworte / Stichworte (Regelungsmaterie)**

- hier bitte prägnante Schlüsselbegriffe zum Norminhalt (Regelungszweck) benennen
- z.B.: Marktwesen, Wochenmarkt, Weihnachtsmarkt; Gebühren

**Spalte 11: Anwendbarkeit der Richtlinie gegeben? (Fragen 1 – 1c)**

- bitte im Kontrollkästchen ein Häkchen setzen (einmal anklicken), wenn eine Prüfung der Norm über die Fragen 1 - 1c hinaus vorzunehmen ist

Prüfende Stelle + Bearbeiter/in	Vollständige Bezeichnung der Norm	Kurzbezeichnung (wenn vorhanden)	Abkürzung (wenn vorhanden)	vom (Datum angeben)	Fundstelle (z.B. Amtsblatt, Mitteilungsblatt oder Zeitung + Seite)	Normtyp	Bezeichnung der normsetzenden Körperschaft (z.B. Ortsgemeinde, Landkreis, Zweckverband), Anstalt oder Stiftung	AGS (10-stellig)	Schlagworte / Stichworte (Regelungsmaterie)	Anwendbarkeit der Richtlinie gegeben? (Fragen 1 - 1c)	Anzahl der elektronisch auszufüllenden Prüfraster (wird autom. ausgefüllt)	Bemerkungen
										<input checked="" type="checkbox"/>	1	
											Bitte Prüfraster ausfüllen!	

**Spalte 12: Anzahl der auszufüllenden Prüfraster**

- Eintrag erfolgt automatisch, abhängig von Spalte 11

**Spalte 13: Bemerkungen**

- bietet die Möglichkeit, Kommentare oder Besonderheiten einzutragen

In einer Datei können 50 Normen aufgelistet werden. Sollten sie mehr als 50 Normen zu prüfen haben, füllen Sie bitte eine weitere Datei aus.